**Nơi nhận:** Chương trình tập huấn và hướng dẫn áp dụng TPM

Vụ Khoa học và Công nghệ, Bộ Công Thương

54 Hai Bà Trưng, Hà Nội

Điện thoại: 024.22404538, 01299.296.296 (Chị Nga), Email: vanphongnscl@gmail.com

**Yêu cầu:** Mỗi doanh nghiệp đề cử không quá 2 cán bộ tham gia

Đăng ký trước ngày 7/5/2018 (cho khóa tại thành phố Hồ Chí Minh và trước ngày 14/5/2018 cho khóa tại Hà Nội)

Ưu tiên cho các học viên đăng ký sớm

**PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ**

**Chương trình tập huấn duy trì năng suất toàn diện TPM**

1.  **Doanh nghiệp đăng ký:**

Địa chỉ:

Thuộc ngành (chọn 1 nội dung phù hợp nhất)

Dệt may  Cơ khí  Da giầy  Nhựa

Hóa chất  CB thực phẩm  Đồ uống  Gốm sứ công nghiệp

Công nghiệp phụ trợ ngành....................................  Khác (ghi rõ):

2. **Họ và tên cán bộ số 1 đăng ký tham dự đào tạo:**

Chức vụ và Bộ phận/phòng/ban:

Điện thoại:.............................................Email:

Công việc chính:  Quản lý/sửa chữa/bảo dưỡng thiết bị  Khác (ghi rõ)...............

Đăng ký tham dự khóa đào tạo sau (chọn tất cả các khả năng)

|  |
| --- |
| Ngày 10-11/5/2018 tại thành phố Hồ Chí Minh  Ngày 17-18/5/2018 tại Hà Nội |

**3. Họ và tên cán bộ số 2 đăng ký tham dự đào tạo:**

Chức vụ và Bộ phận/phòng/ban:

Điện thoại:.............................................Email:

Công việc chính:  Quản lý/sửa chữa/bảo dưỡng thiết bị  Khác (ghi rõ)...............

Đăng ký tham dự khóa đào tạo sau (chọn tất cả các khả năng)

|  |
| --- |
| Ngày 10-11/5/2018 tại thành phố Hồ Chí Minh  Ngày 17-18/5/2018 tại Hà Nội |

**4. Mục tiêu tham dự tập huấn (chọn 1 nội dung phù hợp nhất)**

Triển khai tại doanh nghiệp: có gửi phiếu đăng ký hướng dẫn đính kèm

Triển khai tại doanh nghiệp: cán bộ sau tập huấn sẽ đề xuất kế hoạch

Xem xét triển khai tại doanh nghiệp: cán bộ sau tập huấn sẽ đề xuất kế hoạch

Chưa có kế hoạch triển khai: tham gia tập huấn để nâng cao nhận thức

***Doanh nghiệp đã đọc kỹ nội dung của chương trình và cam kết bố trí nguồn lực tham dự đầy đủ và báo cáo kết quả sau tập huấn.***

***Ngày...........tháng...........năm 2018***

|  |  |
| --- | --- |
| **Người đăng ký tham dự đào tạo**  *(ký tên)* | **Xác nhận của thủ trưởng đơn vị**  *(ký tên, đóng dấu)* |

**Nơi nhận:** Chương trình tập huấn và hướng dẫn áp dụng TPM

Vụ Khoa học và Công nghệ, Bộ Công Thương

54 Hai Bà Trưng, Hà Nội

Điện thoại: 024.22404538, 01299.296.296 (Chị Nga), Email: vanphongnscl@gmail.com

**Yêu cầu:** Đăng ký trước ngày 30/8/2018

Ưu tiên các doanh nghiệp đăng ký sớm

**PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ**

**Chương trình hướng dẫn áp dụng duy trì năng suất toàn diện TPM**

1. **Đơn vị đăng ký:** …..

Địa chỉ:

Người đại diện: ……………………....................Chức vụ: ...........................................

Điện thoại: ……………………………………...Website:

Sản phẩm chính:

Sở hữu  *Nhà nước  Tư nhân  Liên doanh  100% NN*

Thị trường  *Trong nước  Xuất khẩu  Cả hai*

Quy mô vốn:  *<20 tỷ đồng  Từ 20 – 100 tỷ đồng  > 100 tỷ đồng*

Số lao động hiện tại:

1. **Hiểu biết và thực hành TPM của doanh nghiệp (chọn 1 nội dung phù hợp nhất)**

Có biết về TPM, đang triển khai, cần làm tốt hơn

Có biết về TPM, chưa triển khai, lý do.

Chưa biết về TPM

1. **Hiện trạng quản lý chất lượng sản phẩm (chọn 1 nội dung) phù hợp nhất)**

Có chứng chỉ quản lý chất lượng ISO 9001

Có quản lý chất lượng theo quy trình của khách hàng

Có quản lý chất lượng theo quy trình nội bộ

Chưa có quy trình quản lý chất lượng sản phẩm

1. **Thời gian dự kiến triển khai TPM (9-12 tháng)**

Từ tháng..................năm 2018 đến tháng..................năm .................

**5. Liên hệ**

Người liên hệ: ……………………....................Chức vụ:

Điện thoại: …………………………………….Email:

***Doanh nghiệp đã đọc kỹ nội dung của chương trình và cam kết bố trí nguồn lực, kinh phí triển khai thực hiện chương trình.***

***Ngày.........tháng..........năm 2018***

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Xác nhận của đại diện doanh nghiệp**  *(ký tên, đóng dấu)* |