**CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO THỰC HÀNH 5S NĂM 2018**

|  |
| --- |
| **MỤC TIÊU** |
| **Học viên có thể bắt đầu triển khai chương trình 5S tại doanh nghiệp**  **Mục tiêu cụ thể:**   * Trang bị thông tin, kiến thức, công cụ về 5S: các khái niệm, kỹ thuật, yêu cầu * Trao đổi kinh nghiệm triển khai 5S: các hoạt động khởi động, thực hiện, duy trì, đăng ký nhận chứng chỉ * Thực hành: các mô hình, bài tập tình huống theo các giai đoạn thực hiện và khu vực áp dụng đặc trưng |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN** |  | **THỜI GIAN** |
| * Cán bộ quản lý sản xuất (kế hoạch, sản xuất, lưu kho) * Cán bộ kỹ thuật, công nghệ (cơ điện, an toàn và môi trường) * Công nhân (trực tiếp sản xuất)   tại các đơn vị sản xuất công nghiệp ngành da giầy, nhựa, hóa chất, năng lượng, thép, điện tử-tin học, chế biến thực phẩm, khai thác và chế biến khoáng sản |  | * Khóa 1: Ngày 15-16/3/2018 tại Hà Nội * Khóa 2: Ngày 22-23/3/2018 tại Đà Nẵng * Khóa 3: Ngày 29-30/3/2018 tại thành phố Hồ Chí Minh * Khóa 4: Ngày 12-13/4/2018 tại Hà Nội * Khóa 5: Ngày 19-20/4/2018 tại thành phố Hồ Chí Minh |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NỘI DUNG VÀ PHƯƠNG PHÁP** | | | | |
| **Nội dung** | **Phân bổ thời gian** | | | |
| **Lý thuyết** | **Thực hành tình huống** | **Chia sẻ kinh nghiệm** | **Công cụ** |
| **NỘI DUNG 1: KIẾN THỨC CHUNG (0,5 ngày)** | | | | |
| Khái niệm, phạm vi, và hiệu quả áp dụng 5S | 50% |  | 50% |  |
| Các bước thực hiện 5S | 40% | 40% | 20% |  |
| **NỘI DUNG 2: KỸ THUẬT THỰC HIỆN (1,5 ngày)** | | | | |
| Chuẩn bị |  | 20% | 50% | 30% |
| Khởi động và triển khai hoạt động cơ bản (Sàng lọc-Sắp xếp-Sạch sẽ) | 10% | 30% | 50% | 10% |
| Triển khai hoạt động duy trì (Săn sóc-Sẵn sàng) | 10% | 30% | 50% | 10% |
| **NỘI DUNG 3: THỰC HÀNH SAU ĐÀO TẠO (0,5 ngày)** | | | | |
| Xác định phạm vi |  | 50% | 50% |  |
| Xác định kế hoạch |  | 50% | 50% |  |
| Thực hiện kế hoạch |  | 50% | 50% |  |
| Hỗ trợ sau đào tạo | 100% |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CHI PHÍ** |  | **CHỨNG CHỈ** |
| **Hỗ trợ miễn phí:**   * Giảng viên, tài liệu đào tạo * Ăn trưa, giải lao tại địa điểm đào tạo * Tư vấn hướng dẫn, cung cấp tài liệu sau đào tạo qua email, điện thoại * Ghi nhận doanh nghiệp trên trang tin nscl.vn |  | **Bộ Công Thương sẽ chỉ cấp chứng chỉ hoàn thành đào tạo 5S cho học viên:**   * Tham dự đầy đủ 2 ngày tập huấn tập trung và * Nộp báo cáo (bằng hình ảnh/số liệu) về hoạt động/hiệu quả 5S sau khóa đào tạo |

**Chương trình đào tạo hướng dẫn triển khai thực hành tốt 5S - Bộ Công Thương**

Điện thoại: 024.22404538, 01299.296.296, Email: vanphongnscl@gmail.com, web: nscl.vn

**Nơi nhận:** Chương trình đào tạo hướng dẫn triển khai thực hành tốt 5S

Vụ Khoa học và Công nghệ, Bộ Công Thương

54 Hai Bà Trưng, Hà Nội

Điện thoại: 024.22404538, 01299.296.296 (Chị Nga), Email: vanphongnscl@gmail.com

**PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ**

**Chương trình đào tạo thực hành 5S**

1.  **Đơn vị đăng ký:**

Địa chỉ:

Thuộc ngành (chọn 1 nội dung phù hợp nhất)

Da giầy  Thép  CB thực phẩm  Điện tử

Nhựa  Hóa chất  Năng lương  Khoáng sản

Khác (ghi rõ):

2. **Họ và tên cán bộ đăng ký tham dự đào tạo:**

Chức vụ và Bộ phận/phòng/ban:

Điện thoại:.............................................Email:

Có thể tham dự các khóa đào tạo sau (chọn tất cả các khả năng)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tại Hà Nội** | **Tại Đà Nẵng** | **Tại TP. Hồ Chí Minh** |
| Ngày 15-16/3/2018  Ngày 12-13/4/2018 | Ngày 22-23/3/2018 | Ngày 29-30/3/2018  Ngày 19-20/4/2018 |

**3. Hiện trạng áp dụng 5S tại doanh nghiệp (chọn 1 nội dung phù hợp nhất)**

Đã và đang áp dụng tốt 5S. Năm bắt đầu thực hiện:

Đã và đang áp dụng 5S, mong muốn làm tốt hơn. Năm bắt đầu thực hiện:

Chưa áp dụng 5S, đã có kế hoạch áp dụng. Năm áp dụng dự kiến

Chưa áp dụng 5S, đang xem xét triển khai. Yếu tố xem xét

Chưa áp dụng 5S, chưa có kế hoạch triển khai

***Doanh nghiệp đã đọc kỹ nội dung của chương trình và cam kết bố trí nguồn lực tham dự đầy đủ và báo cáo kết quả sau đào tạo.***

***Ngày...........tháng...........năm 2018***

|  |  |
| --- | --- |
| **Người đăng ký tham dự đào tạo**  *(ký tên)* | **Xác nhận của thủ trưởng đơn vị**  *(ký tên, đóng dấu)* |

**CHƯƠNG TRÌNH HƯỚNG DẪN ÁP DỤNG THỰC HÀNH 5S**

**TẠI DOANH NGHIỆP NĂM 2018**

|  |  |
| --- | --- |
| **MỤC TIÊU** | |
| **Doanh nghiệp tham gia chương trình:**   * Tăng năng suất, cải tiến môi trường làm việc chuyên nghiệp và an toàn hơn * Nâng cao hình ảnh, mở rộng mạng lưới khách hàng | **Toàn ngành:**   * Nâng cao nhận thức về 5S * Minh chứng hiệu quả áp dụng 5S * Xây dựng các tài liệu hướng dẫn áp dụng chuyên ngành * Thúc đẩy việc áp dụng 5S rộng rãi hơn |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN** | |  | **THỜI GIAN** |
| **Ngành**   * Da giầy * Hóa chất * Nhựa * Năng lượng * Thép * Điện tử-tin học * Chế biến thực phẩm * Khai thác và chế biến khoáng sản | **Điều kiện**   * Có mục tiêu triển khai 5S * Bố trí nhân sự triển khai 5S * Bố trí ngân sách từ 25 triệu đồng trở lên cho việc triển khai các giải pháp cải tiến tại doanh nghiệp * Sẵn sàng chia sẻ kết quả, kinh nghiệm áp dụng với doanh nghiệp khác |  | * 3-6 tháng * Từ tháng 4 đến tháng 11 năm 2018 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG** | | |
| **Nội dung** | **Thời gian** | **Kết quả dự kiến** |
| 1. Khảo sát và lựa chọn doanh nghiệp | Tháng 3-5 | 2-4 doanh nghiêp/ngành |
| 2. Xác nhận chương trình triển khai chi tiết | Tháng 3-5 | Ký cam kết thực hiện |
| 3. Đào tạo và khởi động thực hiện 5S tại doanh nghiệp | Tháng 4-6 | Phát động chương trình |
| 4. Thực hiện 5S cấp 1 | Tháng 4-7 | Thay đổi quan sát được |
| 5. Đánh giá kết quả, đào tạo thực hiện 5S cấp 2 | Tháng 5-8 | Tập huấn, xây dựng hệ thống duy trì |
| 6. Thực hiện 5S cấp 2 | Tháng 7-9 | Duy trì chương trình 5S |
| 7. Đánh giá kết quả 5S cấp 2 và lập hồ sơ cấp chứng nhận | Tháng 9-10 | Thay đổi mang lại hiệu quả lâu dài |
| 8. Trao chứng nhận Thực hành tốt 5S | Tháng 10-11 | Chứng nhận của Bộ Công Thương |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CHI PHÍ** |  | **CHỨNG NHẬN** |
| **Miễn phí giảng viên, chuyên gia:**   * Đào tạo, tư vấn hướng dẫn 5S tại doanh nghiệp * Lập hồ sơ cấp chứng nhận thực hành tốt 5S * Ghi nhận doanh nghiệp trên trang tin [nscl.vn](http://www.nscl.vn)   **Đối ứng của doanh nghiệp:**   * Bố trí nhân sự, kinh phí, tổ chức triển khai hoạt động cải tiến, vận hành và duy trì hoạt động 5S tại doanh nghiệp * Theo dõi và báo cáo hiệu quả thực hiện |  | **Chứng nhận của Bộ Công Thương:**   * + Chứng nhận thực hành tốt 5S   + Cấp cho các doanh nghiệp thực hiện 5S có hiệu quả   **Chứng nhận khác:**   * + Hỗ trợ lập hồ sơ   + Hỗ trợ tài chính theo trường hợp cụ thể |

**Chương trình đào tạo hướng dẫn triển khai thực hành tốt 5S - Bộ Công Thương**

Điện thoại: 024.22404538, 01299.296.296, Email: vanphongnscl@gmail.com, web: nscl.vn

**Nơi nhận:** Chương trình đào tạo hướng dẫn triển khai thực hành tốt 5S

Vụ Khoa học và Công nghệ, Bộ Công Thương

54 Hai Bà Trưng, Hà Nội

Điện thoại: 024.22404538, 01299.296.296 (Chị Nga), Email: vanphongnscl@gmail.com

**PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ**

**Chương trình hướng dẫn thực hành tốt 5S tại doanh nghiệp**

1. **Đơn vị đăng ký:** …..

Địa chỉ:

Người đại diện: ……………………....................Chức vụ: ...........................................

Điện thoại: ……………………………………...Website:

Sản phẩm chính:

Sở hữu  *Nhà nước  Tư nhân  Liên doanh  100% NN*

Thị trường  *Trong nước  Xuất khẩu  Cả hai*

Quy mô vốn:  *<20 tỷ đồng  Từ 20 – 100 tỷ đồng  > 100 tỷ đồng*

Số lao động hiện tại:

1. **Hiện trạng áp dụng 5S tại doanh nghiệp (chọn 1 nội dung phù hợp nhất)**

Đã và đang áp dụng 5S, mong muốn làm tốt hơn. Năm bắt đầu thực hiện:

Chưa áp dụng 5S. Năm áp dụng dự kiến

1. **Phạm vi triển khai 5S dự kiến**

Toàn doanh nghiệp

Một khu vực/bộ phận (ghi rõ)

1. **Kết quả dự kiến sau khi triển khai 5S**

1. **Liên hệ**

Người liên hệ: ……………………....................Chức vụ:

Điện thoại: …………………………………….Email:

***Doanh nghiệp đã đọc kỹ nội dung của chương trình và cam kết bố trí nguồn lực, kinh phí triển khai thực hiện chương trình.***

***Ngày.........tháng..........năm 2018***

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Xác nhận của đại diện doanh nghiệp**  *(ký tên, đóng dấu)* |